

**PROJECTE
EDUCATIU DE
CENTRE DE
L'IES FELANITX**

Aprovat pel claustre de dia 30 de juny de 2021

Aprovat pel Consell Escolar dia 30 de juny de 2021

ÍNDEX:

1. INTRODUCCIÓ I MARC LEGAL	2
2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN I TRETS D'IDENTITAT DE L'IES FELANITX	3
2.1. Trets d'identitat de l'IES Felanitx	5
3. VALORS I OBJECTIUS EDUCATIUS. LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE.	6
3.1. Valors	6
3.2. Objectius	6
3.4. Línia pedagògica de centre.	8
4. PRINCIPIS I CRITERIS BÀSICS QUE CARACTERITZEN EL CENTRE REFERITS A LA INTERVENCIÓ EDUCATIVA, L'ORIENTACIÓ I L'AVUACIÓ.	10
4.1. Programa de reforç per als alumnes amb matèries pendents.	11
4.2. Pla específic per als alumnes repetidors.	12
4.3. Planificació i coordinació de la càrrega de treball de l'alumnat fora de l'horari lectiu	12
4.4. Innovació educativa i diversitat de metodologies d'aprenentatge.	13
4.5. Mesures per a la facilitació de la coordinació horitzontal del professorat.	13
4.6. Mesures per a l'organització i aprofitament dels espais del centre.	14
5. COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS	15
6. CONCRECIÓ CURRICULAR.	17
6.1. Criteris de titulació a ESO	17
7. DOCUMENTS INSTITUCIONALS	18
7.1. Reglament d'Organització i Funcionament	18
7.2. Pla de Convivència	19
7.3. Pla d'Acció Tutorial	19
7.4. Projecte Lingüístic de Centre (PLC)	19
7.5. Pla d'Atenció a la Diversitat	20
7.6. Pla d'Emergència i Evacuació	20
7.7. Pla d'Igualtat	20
8. ELS OBJECTIUS DEL CENTRE AMB LA FINALITAT D'ACONSEGUIR L'EDUCACIÓ EN LA DIVERSITAT.	20
9. L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE.	21

1. INTRODUCCIÓ I MARC LEGAL

A continuació es presenta el Projecte Educatiu de Centre de l'IES Felanitx. En el curs 2020-2021, s'està efectuant de manera progressiva la revisió dels documents institucionals del centre. El PEC es troba al cim de la piràmide dels documents institucionals i la normativa estableix els seus continguts essencials. El Departament d'Inspecció Educativa de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca de les Illes Balears proposa un índex, el qual s'ha seguit com a guia del present document.

El Reglament d'Organització i Funcionament de l'IES Felanitx explica en detall les característiques físiques i organitzatives del centre, de manera que aquí només es presenten molt resumidament. Pel que fa als documents institucionals, aquest text només en fa una breu referència, apunta la data d'aprovació i remet després al document complet. Tota la documentació pública es troba a la web del centre.

Marc legal:

- Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa

- Decret 119/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària
- Decret 120/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària
- Decret 67/2008, de 6 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (vigent en el que és referit a l'educació infantil)
- Decret 71/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears • Decret 32/2014 de 18 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears. (BOIB 19/07/2014, núm.97)
- Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears. (BOIB 16/05/2015, núm.73) 4 de 14 Departament d'inspecció educativa Projecte educatiu de centre
- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears.
- Resolució del conseller d'Educació i Cultura, per la qual s'aproven les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació secundària de les Illes Balears.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN I TRETOS D'IDENTITAT DE L'IES FELANITX

L'IES Felanitx és un centre públic d'educació secundària situat al municipi del mateix nom, hereu de set dècades d'educació secundària a Felanitx. Ubicat des dels anys 70 a una extensa parcel·la als afores de la localitat, consta de 6 edificis i altres instal·lacions. El nombre d'alumnes està al voltant del mil·lenar.

L'IES Felanitx imparteix Educació Secundària Obligatòria, les modalitats de Batxillerat de Ciències i Tecnologia i d'Humanitats i Ciències Socials; Cicles Formatius de les famílies d'Electricitat, d'Administració i Gestió, d'Agrària i d'Indústries Alimentàries i les FPB d'Electricitat i Electrònica i d'Agrojardineria i Composicions Florals.

L'alumnat de l'IES Felanitx és de procedència diversa, per tant el centre compta amb una gran diversitat cultural i lingüística.

L'IES Felanitx presta servei educatiu fonamentalment al municipi de Felanitx pel que fa a la secundària obligatòria, però la seva àrea d'influència és més àmplia a la secundària postobligatòria. Felanitx és un municipi d'uns 18000 habitants repartits en diversos nuclis de costa i d'interior. Fa uns quinze anys, hom hauria dit que tota l'empenta econòmica estava en mans de la construcció i del turisme, però la forta epidèmia que vivim en aquests moments ha provocat un estancament del turisme que deixa el futur econòmic de la zona en una incertesa encara més profunda dins la incertesa general.

L'entorn de l'IES Felanitx i el propi centre presenten la mateixa problemàtica social i educativa del conjunt de les Illes Balears: hi conviuen un alt índex d'abandonament escolar i l'excel·lència en l'assoliment d'objectius formatius. Si anys enrere l'índex social, econòmic i cultural de l'alumnat de l'IES Felanitx a les proves IAQSE ja era sorprenentment baix, és obvi que en uns anys de crisi econòmica no millorarà. L'alumnat del centre és una expressió de la cada cop més aguda dualitat social: per una banda, l'alumnat amb altes expectatives acadèmiques de cara als estudis universitaris; i per l'altra, un ampli percentatge d'alumnat allunyat d'interessos educatius i amb perspectives socials i econòmiques molt baixes.

En aquest context global i local, l'educació es constitueix en una peça clau del canvi que ens ha de portar a una societat que basi el seu desenvolupament en valors i en una economia sostenible. L'educació i la preparació dels joves, en un sentit ciutadà ampli, però sobre la columna vertebral de la seva formació acadèmica, serà per força l'únic motor del canvi.

L'IES Felanitx assumeix el seu paper a la seva àrea d'influència i es defineix com a un centre educatiu de secundària pública, laic, tolerant, innovador, inclusiu, coneixedor del seu entorn i amb vocació de ser útil a la comunitat a la qual serveix.

2.1. Trets d'identitat de l'IES Felanitx

Els trets d'identitat del centre són:

- a. L'educació com a eina principal de progrés de les societats.
- b. La tasca educativa com a un servei essencial dins l'àrea d'influència del centre, exercit des de l'educació pública en tota la dimensió del terme.
- c. La renovació permanent de l'oferta educativa i els seus principis metodològics d'acord amb els canvis normatius, les noves realitats socials i les millores en la dinàmica del centre.
- d. El compromís amb una educació de qualitat i de garanties de futur per a l'alumnat, que parteixi de les peculiaritats individuals, que reforci el desenvolupament personal i que s'esforci permanentment per ser una escola inclusiva.
- e. La valoració de l'estudi, l'esforç i el treball com a elements indispensables de l'educació.
- f. La sensibilitat de la institució als esdeveniments socials, culturals i artístics, així com als avenços científics i tecnològics. Una actitud oberta a la innovació i a l'aprenentatge permanent. Estar atents al món que ens envolta, a escala local i a escala global.
- g. La promoció de valors universals necessaris per formar ciutadans democràtics del món, responsables, participatius i solidaris.
- h. La prevenció, com a eina imprescindible de la convivència.
- i. La normalització de la llengua catalana com a llengua vehicular.
- j. La defensa i el coneixement del patrimoni natural i cultural, especialment del de la nostra comunitat.
- k. Una actitud proactiva davant les adversitats i els reptes que ens permeti centrar-nos en la generació de solucions.

- l. La millora contínua de l'estructura organitzativa del centre i de les infraestructures materials utilitzant els recursos públics de forma equitativa.
- m. El manteniment de lligams de col·laboració i comunicació amb institucions públiques i privades que ajudi al desenvolupament de la tasca del centre i a la seva projecció.
- n. La promoció de l'aprenentatge de llengües estrangeres com a forma d'enriquiment cultural i personal, i com a mitjà de relació de la nostra comunitat educativa dins el marc internacional.
- o. La participació de la comunitat educativa en la tasca de respectar i de dur a la pràctica aquests trets d'identitat.

3. VALORS I OBJECTIUS EDUCATIUS. LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE.

3.1. Valors

- a. Pensament reflexiu: una actitud curiosa, crítica i investigadora.
- b. La participació democràtica i plural. La consciència cívica.
- c. Actitud saludable davant la vida, tant física com mental.
- d. La prevenció de conflictes com a element generador de convivència.
- e. El respecte, la solidaritat, la coeducació, la no discriminació, el multiculturalisme i el pluralisme ideològic. La convivència en la diversitat.
- f. L'esforç, l'honradesa i l'esperit de superació personal amb hàbits d'estudi i actituds positives envers el treball de qualitat.
- g. La responsabilitat personal i la col·lectiva.
- h. Valorar la llengua catalana com a pròpia del territori i vehicular del centre, i la diversitat lingüística com a font d'enriquiment.

3.2. Objectius

S'estableixen els següents objectius encaminats a l'adquisició de les competències essencials i a l'obtenció d'un rendiment escolar adequat a les possibilitats de cada alumne:

- a. Proporcionar una educació de qualitat que atengui satisfactòriament les aspiracions de l'alumnat i de les seves famílies.
- b. Assegurar a cada nivell d'ensenyament una titulació amb garanties d'èxit.
- c. Millorar constantment els resultats acadèmics.
- d. Oferir uns serveis educatius oberts a les innovacions educatives, culturals, tecnològiques i científiques.
- e. Implementar metodologies d'aprenentatge diverses que permetin l'adquisició de les competències clau.
- f. Assegurar la competència oral i escrita de la llengua catalana i de la llengua castellana, així com de les altres llengües impartides al centre.
- g. Promoure i facilitar l'atenció a la diversitat i la inclusivitat.
- h. Promoure la utilització responsable de recursos vinculats amb les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) i afavorir el seu ús en les activitats d'aprenentatge.
- i. Integrar objectius i continguts dirigits a la creació d'actituds i comportaments respectuosos envers la pròpia salut i el medi natural, així com a conductes democràtiques i solidàries.
- j. Desenvolupar un model d'orientació educativa per al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat i facilitar el seu procés de creixement.
- k. Implicar l'alumnat en la neteja, la reducció i la correcta separació de residus, la conservació de les instal·lacions, la millora de l'ambient físic dels espais del centre i la mobilitat sostenible.
- l. Utilitzar la llengua catalana com a llengua vehicular en tots els àmbits del centre.
- m. Fomentar la participació de tota la comunitat educativa a la informació sobre tots els aspectes de la realitat del centre.
- n. Sensibilitzar la comunitat educativa envers el compliment de les normes de seguretat i de la salut.

- o. Incrementar la qualitat tècnica, els recursos i l'organització dels cicles formatius i adequar la formació professional a l'entorn productiu i laboral.
- p. Facilitar i donar suport a la participació del professorat en activitats de formació permanent i de renovació pedagògica, així com en projectes educatius de tota mena que puguin millorar la tasca docent del centre.
- q. Fomentar la coordinació i la col·laboració amb organismes públics i privats tal com es descriu a l'apartat 5 d'aquest PEC, molt especialment amb l'AMIPA.
- r. Establir relacions de coordinació, col·laboració i d'intercanvi d'experiències amb les institucions docents de l'entorn, especialment amb les escoles de primària adscrites al centre i amb la Universitat de les Illes Balears.
- s. Assegurar que la dotació i l'organització dels recursos humans, materials i institucionals permetin assolir els objectius pedagògics.
- t. Vetllar per la coherència entre els trets d'identitat, els valors, els objectius, les opcions metodològiques i les actuacions.
- u. Desenvolupar de manera regular processos d'avaluació de la tasca docent i utilitzar els resultats per millorar-la.
- v. Promoure la participació del centre en programes d'intercanvi amb altres centres educatius.
- w. Atendre la resolució de conflictes entre les persones de manera dialogada i justa.
- x. Ampliar l'oferta de batxillerat sol·licitant el Batxillerat artístic i musical.
- y. Adaptar o crear un espai polivalent per a les representacions artístiques.
- z. Millorar la competència professional dels alumnes i la seva inserció laboral.
- aa. Promoure una educació en igualtat que reconegui les capacitats de cada jove, independentment del seu sexe, la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diferència, evitant qualsevol mena de discriminació per motiu de gènere.

3.4. Línia pedagògica de centre.

- a. Educar en funció de les capacitats de les persones, atenent les seves particularitats individuals i culturals. Fomentar el desenvolupament

personal, acadèmic i professional de l'alumnat i afavorir la igualtat d'oportunitats. Atendre, mitjançant l'atenció individualitzada, les peculiaritats i les diferències individuals de capacitat i de maduresa de l'alumnat.

- b. Basar el procés d'ensenyament-aprenentatge en una metodologia activa, que parteix dels coneixements inicials de l'alumnat i que el faci partícip de tot el procés.
- c. Fixar objectius del que l'alumnat ha de saber fer, més que del que ha de, senzillament, saber i preparar tasques d'acord amb aquesta finalitat.
- d. Ensenyar a pensar, a partir del foment de la curiositat científica i social, de la sensibilitat artística, de l'hàbit de lectura i de l'ús de les estratègies necessàries per recollir informació i aconseguir així formar persones crítiques i lliures.
- e. Fomentar l'autoaprenentatge fora de l'escola.
- f. Oferir uns ensenyaments actualitzats i preparar els estudiants en les noves tecnologies de la informació i la comunicació per tal d'afrontar amb garanties d'èxit un futur laboral i social.
- g. Donar importància a l'aprenentatge competencial.
- h. Propiciar el treball de l'alumnat i del professorat en equip.
- i. Fomentar un model inclusiu d'atenció a la diversitat basat amb el DUA (Disseny Universal d'Aprenentatge). Suport dins l'aula acompanyat de metodologies de treball cooperatiu, adaptacions curriculars ...).
- j. A l'ESO, organització de la concreció curricular (programacions didàctiques, programacions d'aula, objectius, criteris d'avaluació, etc.) al voltant de les competències clau.
- k. Potenciar l'atenció a la diversitat a través dels diferents programes establerts (PMAR, PRAQ, FPB, PALIC i ALTER) i dissenyar programes alternatius (PIE, grups flexibles, acollida lingüística, suports...)
- l. Fomentar el treball cooperatiu entre els Departaments Didàctics i dins els Equips Docents per tal d'unificar criteris metodològics i objectius.
- m. Desenvolupar projectes compartits per diversos departaments o matèries que permetin superar la parcel·lació del coneixement.
- n. Fomentar la lectura a totes les matèries i mòduls de tots els ensenyaments.
- o. Donar el màxim de suport a la tasca dels tutors.

- p. Participar en projectes específics solidaris, de convivència, de coeducació i ambientals.
- q. Establir la interrelació entre els ensenyaments d'ESO, Batxillerat i FP i l'aprofitament mutu de recursos.
- r. Oferir una varietat d'optatives i uns itineraris curriculars coherents i variats.
- s. Potenciar la participació de tota la comunitat educativa en programes nacionals i internacionals.
- t. Avaluar i adaptar de manera contínua els diferents processos d'ensenyament-aprenentatge que intervenen en l'acció educativa per tal de garantir-ne la coherència i l'eficàcia.
- u. Participar en programes de millora i transformació continua.
- v. Interpretar el rol del professorat com a coeducador, facilitador i supervisor del procés d'aprenentatge, i no com a simple transmissor de coneixements.

4. PRINCIPIIS I CRITERIS BÀSICS QUE CARACTERITZEN EL CENTRE REFERITS A LA INTERVENCIÓ EDUCATIVA, L'ORIENTACIÓ I L'AVALUACIÓ.

El centre centrarà la seva funció educativa en l'alumnat, tenint en compte la seva maduresa, les seves capacitats, les seves particularitats individuals i culturals, els seus interessos i les seves circumstàncies personals i familiars, amb l'objectiu d'aconseguir el seu desenvolupament personal, acadèmic i cultural i afavorir la igualtat d'oportunitats. S'intentarà en tot moment fomentar un creixement saludable i un bon desenvolupament com a ciutadans responsables, honrats i que tinguin esperit de superació personal.

L'avaluació és una eina més en el procés d'aprenentatge i és necessari que l'alumne en sigui partícip i conscient. Es farà de manera diversa basant-se en el que han concretat els departaments a les programacions didàctiques i tenint en compte la normativa vigent en matèria d'avaluació. A l'inici de curs, s'informarà

els alumnes i les famílies, dels criteris de qualificació, els quals es penjaran a la pàgina web del centre, i s'informarà constantment, durant tot el curs, dels objectius d'aprenentatge.

El professorat facilitarà que els alumnes assoleixin els objectius i adquireixin les competències clau dissenyant activitats diverses i en les quals puguin anar incorporant de manera continuada les correccions necessàries. A més, un dels nostres objectius fonamentals serà aconseguir alumnes autònoms amb l'aprenentatge i desenvolupar la seva capacitat d'autoavaluació.

Per altra banda, el centre ha de ser un espai de convivència, per tant, des del mateix Pla de Convivència, s'han de marcar les accions necessàries per evitar situacions conflictives, així com els protocols a seguir i l'avaluació d'aquest pla.

Els agrupaments dels alumnes es realitzaran de manera que es formin grups heterogenis quant a interessos, comportament i nivell acadèmic, que facilitin l'aprenentatge cooperatiu i que permetin l'assoliment dels objectius marcats. Sempre respectant les ràtios que marqui la legislació vigent. Aquest agrupament influeix en l'aprenentatge dels alumnes i quantificarem aquesta influència fixant uns objectius de grup, fent el seu seguiment i revisant l'assoliment dels objectius per part d'aquest. A més, sempre que sigui possible, es contemplaran en tots els nivells educatius i a totes les matèries per tal d'aconseguir que els alumnes gaudeixin d'un entorn inclusiu que els faciliti la seva participació i implicació en el procés d'aprenentatge, els permeti assolir els objectius educatius, assolir les competències clau i tenir una bona salut física i mental.

Les accions que realitzarem per facilitar l'entorn inclusiu són:

4.1. Programa de reforç per als alumnes amb matèries pendents.

Aquells alumnes que promocionen de curs amb matèries no superades seguiran un programa de recuperació de matèries pendents elaborat per la Comissió de Coordinació Pedagògica. Aquest programa s'ajustarà al que digui la normativa vigent.

4.2. Pla específic per als alumnes repetidors.

Programa específic per fer un seguiment individualitzat dels alumnes que repeteixen curs i valorar l'aprofitament de la repetició. Aquest pla serà elaborat per la Comissió de Coordinació Pedagògica i s'ajustarà a allò que estableixi la normativa vigent.

4.3. Planificació i coordinació de la càrrega de treball de l'alumnat fora de l'horari lectiu

A l'hora de fer la programació diària de les diferents matèries es tindrà en compte el treball per fer fora de l'horari lectiu que s'assigna a l'alumnat. Aquest treball es centrarà en tasques de reflexió, consolidació i ampliació. Aquesta càrrega de treball de l'alumnat necessitarà una planificació i una coordinació per part de l'equip educatiu del grup tenint en compte els criteris següents:

1. La càrrega de treball fora de l'horari lectiu ha de permetre que l'alumne tingui el temps suficient per descansar.
2. Les activitats d'ensenyament-aprenentatge s'han de realitzar preferentment durant les sessions lectives que estableixi el currículum oficial de cada un dels nivells.
3. La càrrega de treball fora de l'horari lectiu ha d'estar equilibrada entre les distintes matèries i ha d'atendre les necessitats d'estudi i d'elaboració personal de treballs, tasques i lectura per tal que l'alumnat desenvolupi l'autonomia en el seu aprenentatge.
4. El professorat prendrà mesures individuals en el cas d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i, especialment, amb necessitats educatives especials, tot tenint en compte l'assessorament del professorat de suport del departament d'Orientació.

4.4. Innovació educativa i diversitat de metodologies d'aprenentatge.

El centre estarà obert a implementar gradualment línies metodològiques de centre orientades a la innovació educativa i millora de l'aprenentatge, la convivència i l'escola inclusiva. A més, estarà disposat a participar en els programes d'innovació i millora que proposi l'Administració Educativa.

L'aprenentatge no es pot centrar únicament en la transmissió de continguts i en la reproducció de procediments, llavors els departaments didàctics hauran d'incorporar, en la seva planificació, noves metodologies que afavoreixin l'assoliment dels objectius i el desenvolupament de les competències clau. I intentar potenciar, a tots els nivells, enfocaments interdisciplinaris i que permetin incloure estratègies de treball cooperatiu i col·laboratiu, sense perdre de vista el foment de l'autoavaluació i la coavaluació.

L'establiment de l'equip educatiu del grup i l'organització de l'horari de l'alumnat afavorirà, en determinats nivells, el treball en noves metodologies, tant pel que fa la interdisciplinarietat, com al treball per projectes, treball cooperatiu... El centre facilitarà la coordinació del professorat que imparteix el mateix nivell, els que imparteixen la mateixa matèria i els que comparteixen el mateix equip educatiu. Els departaments didàctics coordinaran les previsions adients a les programacions de les diferents matèries i definiran els elements del currículum (metodologia, objectius didàctics, continguts, competències i estàndards d'aprenentatge avaluable), així com els criteris de qualificació en base en l'avaluació de les tasques realitzades.

4.5. Mesures per a la facilitació de la coordinació horitzontal del professorat.

Els primers cursos de l'educació secundària són clau per al progrés educatiu de l'alumnat i per desenvolupar les competències que els permeti l'aprenentatge al llarg de la vida. Especialment per aquests primers cursos de l'educació secundària la coordinació docent i el seguiment eficient de l'alumnat es facilita si es compta amb ràtios baixes, tutors que hi imparteixin moltes hores i equips

docents formats per professorat que vulgui potenciar el treball interdisciplinari i siguin professors no adscrits temporalment al centre i amb ganes d'implementar noves metodologies. Per aquest motiu, per a l'assignació de tasques del professorat, els departaments didàctics, s'atendran als següents principis:

- L'assignació de matèries i grups s'ha de realitzar de forma que es respectin les condicions que figuren a les desiderates.
- Les tutories del primer curs d'ESO i, si és possible, les de segon les exercirà prioritàriament professorat amb destinació definitiva al centre i el tutor impartirà el nombre màxim d'hores al grup.
- L'equip educatiu d'FPB ha d'estar format pel menor nombre possible de professors.
- A l'horari personal del professorat es preveuran hores de coordinació diverses (de coordinació del professorat que imparteix classes al mateix nivell, de professorat que imparteix la mateixa matèria, d'equip educatiu...) i serà una prioritat en l'elaboració dels horaris del professorat.

4.6. Mesures per a l'organització i aprofitament dels espais del centre.

Amb la intenció que tots els alumnes gaudeixen d'una aula pròpia, que la cuidin i la sentin seva, i per garantir un ús sostenible dels espais del centre, la distribució s'organitzarà segons el concepte d'aula-grup, a més de les aules específiques de Música, Educació Plàstica i Visual, laboratoris de les matèries de ciències experimentals, tallers de Tecnologia i FP, aules d'informàtica i gimnasos. D'aquesta manera, cada tutor organitzarà i gestionarà l'aula per garantir el sentiment de pertinença del grup, facilitar les tasques d'aprenentatge de les diferents matèries, així com el desenvolupament de les activitats d'aprenentatge basat en projectes.

El centre també compta amb un extens pati destinat a realitzar classes d'educació física o d'altres matèries, com a zona de descans i d'esbarjo, i una

biblioteca, oberta durant tot el matí i que permet a l'alumnat anar-hi el temps dels esplais per dur a terme tasques acadèmiques o de lectura.

5. COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS

El Consell Escolar és l'òrgan encarregat de definir les línies mestres de les relacions externes dels centres escolars. L'IES Felanitx manté relacions amb una llarga llista d'institucions i entitats públiques i privades, generalment canalitzades a través de la direcció del centre, amb la finalitat de millorar la consecució de les finalitats establertes.

A l'àmbit públic, l'Ajuntament de Felanitx (i ocasionalment altres ajuntaments), el Consell de Mallorca i el Govern de les Illes Balears són les institucions de referència, tot i que determinats projectes demanen contactes directes amb el Ministeri d'Educació o amb la Unió Europea. Per altra part, no es poden oblidar les relacions amb els centres de primària del municipi, amb el Conservatori professional i Escola de Música i Dansa de Felanitx i amb altres centres de secundària. L'IES Felanitx participa regularment a les reunions del Consell Escolar Municipal.

Pel que fa a l'Ajuntament de Felanitx, les relacions són freqüents amb la batlia i amb les àrees d'educació, joventut, igualtat, cultura, medi ambient, policia local, serveis socials i brigada municipal.

Pel que fa al Consell de Mallorca, les relacions solen ser amb medi ambient, amb l'IMAS (per exemple, amb la residència de persones majors Bartomeu Quetgles) i ocasionalment amb altres departaments, com el de carreteres. Pel que fa al Govern de les Illes Balears, el contacte és habitual amb tots els serveis d'educació i ocasional amb medi ambient, indústria, cultura, salut i altres. Cal

esmentar també la col·laboració regular amb el Centre de Salut de Felanitx per diverses qüestions.

Cal no oblidar tampoc l'àmbit universitari, tant la Universitat de les Illes Balears com d'altres per raons d'orientació acadèmica, de continuació d'estudis, de pràctiques de professorat en formació o per col·laboracions en projectes de molt diversa índole.

Les entitats privades amb què es manté contacte són: proveïdors i empreses de reparacions, empreses on fa pràctiques l'alumnat de cicles formatius, entitats sense ànim de lucre, entitats relacionades amb el món educatiu i molt especialment l'AMIPA del centre.

A més, es produeix una projecció exterior del centre mitjançant la participació a fires, intercanvis, programes diversos, competicions i concursos relacionats amb l'educació o amb la promoció directa del centre.

També és important la presència als mitjans de comunicació, bé atenent els periodistes que s'interessen pel centre o fent-los arribar informació d'interès públic. D'especial vàlua és la relació amb el setmanari *Felanitx*.

Per altra part, cal destacar la presència del centre a les xarxes virtuals de comunicació (*Instagram, Facebook...*)

La gestió correcta, cordial i professional, de les relacions externes del centre té una importància cabdal, no sols pel seu caire institucional, sinó perquè afecta directament els recursos i la qualitat del servei educatiu que es presta. Tot plegat ha de servir per:

-Aconseguir que el centre sigui valorat per la comunitat a la qual atén.

-Aconseguir la coordinació institucional i efectiva amb el màxim d'institucions i organismes del nostre entorn.

-Facilitar la participació del professorat i l'alumnat en projectes educatius de tot tipus proposats o participats per altres organismes.

-Evitar l'aïllament del centre i mantenir un contacte directe i real amb la societat.

-Aconseguir el màxim de recursos materials, educatius, etc. en benefici de la comunitat educativa de l'IES Felanitx.

6. CONCRECIÓ CURRICULAR.

La Concreció curricular del centre és el document que desenvolupa, completa, adequa i concreta el currículum oficial a cada centre docent, i que forma part del projecte educatiu. Suposa l'establiment d'un marc comú, acordat pel claustre, que defineix les línies educatives del centre i que dona coherència i continuïtat a les programacions docents que en formen part, al llarg de tota l'etapa educativa.

6.1. Criteris de titulació a ESO

Adequats a la normativa vigent els criteris de concreció curricular del centre quant a la titulació de 4t d'ESO són:

En el cas que un alumne de 4t d'ESO a la convocatòria ordinària o a l'extraordinària tingui dues matèries no superades que no siguin simultàniament matemàtiques i llengua catalana i literatura o matemàtiques i llengua castellana i literatura o una matèria no superada, l'equip docent a la sessió d'avaluació ordinària podrà prendre la decisió de titulació de l'alumne quan concorren simultàniament les següents circumstàncies:

1. L'alumne ha lliurat per a la seva avaluació les activitats encomanades i s'ha presentat a les proves planificades de cada una de les dues matèries. A aquests efectes s'entén que la presentació a les proves comporta la realització fefaent de l'examen, exercici o tasca a la data i hora prevista. La no realització d'un exercici

o tasca, o el lliurament d'un examen sense respostes no es considera presentació.

2. Si l'alumne du dues assignatures suspeses, la qualificació final de cada una de les matèries no superades és igual o superior a 4.

3. Si l'alumne només du una assignatura suspesa, la qualificació final de la matèria no superada és igual o superior a 3.

4. En el context de l'avaluació contínua, pel que fa a la qualificació final extraordinària de cada matèria, el professor titular ha de tenir en compte l'evolució de l'alumne durant el curs, l'avaluació de les activitats de recuperació i el resultat de la prova extraordinària i, seguint els criteris acordats per part del departament didàctic o així com estigui previst a la programació.

La decisió de titulació de l'alumne haurà de ser acordada pels vots a favor de 2/3 parts de l'equip docent que considerin que l'alumne ha assolit els objectius de l'etapa i ha desenvolupat les competències corresponents.

7. DOCUMENTS INSTITUCIONALS

Tal com assenyala la introducció d'aquest PEC, l'IES Felanitx es troba al bell mig d'un procés de revisió i nova elaboració de l'arquitectura de documents institucionals. En aquest apartat, es deixa constància de l'estat de cada document.

7.1. Reglament d'Organització i Funcionament

El ROF de l'IES Felanitx va ser aprovat pel Claustre i el Consell Escolar el juny del 2011. El seu contingut referit a disciplina i convivència ja es troba adaptat al Decret 121/2010 de drets i deures dels alumnes de desembre de 2010. Es té previst aprovar l'actualització d'aquest durant el curs 2020-2021.

El centre també redacta anualment una Guia de Funcionament que resumeix les normes específiques de funcionament del centre per al professorat nouvingut, les modificacions que es puguin introduir en l'organització i el funcionament del centre d'un curs a l'altre i les informacions bàsiques per al curs actual (tutors, ubicació d'aules, etc.).

7.2. Pla de Convivència

El Pla de Convivència de l'IES Felanitx va ser aprovat juntament amb el ROF el juny del 2011. Com en el cas anterior, també es troba adaptat al Decret 121/2010 de drets i deures dels alumnes de desembre de 2010 i es té previst fer-ne aviat una actualització.

7.3. Pla d'Acció Tutorial

Aquest Pla s'inclou dins la programació anual del Departament d'Orientació i és objecte d'aprovació anual juntament amb la PGA.

7.4. Projecte Lingüístic de Centre (PLC)

El PLC de l'IES Felanitx va ser aprovat pel Claustre i el Consell Escolar el 13 de desembre de 2018. El PLC inclou un Pla d'Acolliment lingüístic (PALIC) aprovat durant el curs 2020-2021. Amb la PGA s'inclouen les actuacions anuals del PLC i del PALIC.

7.5. Pla d'Atenció a la Diversitat

Programa de Millora de l'Aprenentatge i del Rendiment: forma part de la programació anual que prepara el Departament d'Orientació. Per tant, s'aprova anualment amb la PGA.

Pla d'Intervenció Socioeducativa: s'aprova anualment cada mes de juny per al curs següent en votació separada tant en sessió de Claustre com de Consell Escolar.

7.6. Pla d'Emergència i Evacuació

Elaborat per una empresa externa contractada per la Conselleria l'any 2007. Les seves línies mestres figuren en un annex del ROF i de la Guia de Funcionament.

7.7. Pla d'Igualtat

Durant el curs 2020-2021 s'ha elaborat el primer Pla d'Igualtat i en aquests moments està pendent d'aprovació de Claustre.

8. ELS OBJECTIUS DEL CENTRE AMB LA FINALITAT D'ACONSEGUIR L'EDUCACIÓ EN LA DIVERSITAT.

Aquests objectius es desenvoluparan en el Pla d'Atenció a la Diversitat i s'atendran a una orientació inclusiva de l'aprenentatge.

9. L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE.

L'estructura organitzativa del centre crearà les condicions necessàries per assolir els objectius generals previstos en aquest projecte. El centre fomentarà una organització participativa i autònoma que, tenint en compte la normativa vigent, faciliti les condicions necessàries perquè l'alumnat tingui un bon desenvolupament personal i un alt rendiment escolar en un ambient inclusiu.

La presa de decisions es basarà en el principi de participació i col·laboració dels diferents sectors de la comunitat escolar. Per a això, els òrgans unipersonals i col·legiats del centre faran servir estructures que fonamentin el debat d'idees, l'argumentació compartida i l'adopció de decisions amb el màxim consens. Les decisions així preses es desenvoluparan de forma corresponsable per part de tots els col·lectius implicats.

10. INDICADORS D'AVALUACIÓ DELS OBJECTIUS DEL PEC I DELS PROJECTES I PROGRAMES QUE EL FORMEN.

Cada document institucional del centre té els seus propis mecanismes d'avaluació i revisió. El Claustre, el Consell Escolar i l'Equip Directiu han de tenir cura d'una avaluació anual del contingut del PEC, ja sigui per canvis externs al centre (normatius, socials, etc.) com per la variació d'algun document institucional que comporti alhora la necessitat d'introduir modificacions al PEC.

Una comissió del Consell Escolar s'encarregarà de la revisió del document i els canvis derivats d'aquesta revisió i proposarà, si escau, les modificacions al Consell Escolar per tal que el document pugui fonamentar la Programació General Anual.

Alguns indicadors per fer l'avaluació seran els següents:

1. La millora dels resultats acadèmics (matèries superades i qualificació) d'un mínim del 70% de l'alumnat al llarg d'un mateix curs escolar i, per als mateixos alumnes, en comparació amb el curs anterior.
2. El percentatge d'alumnat que acaba els estudis d'ESO, que sigui més d'un 90% comptat a partir de l'alumnat que inicia aquesta etapa.
3. El percentatge d'alumnat amb el títol de Batxillerat que supera les proves d'accés als estudis universitaris ha de ser superior al 95%.
4. Que un 40% del professorat del centre participi activament en els projectes d'innovació, canvis metodològics, la formació permanent, intercanvi d'experiències...
5. Que menys d'un 5% de l'alumnat d'ESO i FPB tengui problemes de convivència.
6. Que siguin favorables un 75% de les valoracions objectives de cada un dels diferents sectors de la comunitat educativa (docents, alumnat, famílies i personal d'administració i serveis) del funcionament general del centre pel que fa a les instal·lacions, organització i funcionament.

La Programació General Anual haurà de reflectir les intencions amb relació amb el PEC del curs que comença i la Memòria haurà de donar compte dels canvis efectuats.

Els resultats acadèmics, l'avaluació de cada document institucional individualment i el grau de compliment dels objectius específics establerts a la PGA per a cada curs són els millors indicadors d'avaluació del PEC. Un element molt important a l'hora de fer la revisió serà l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius educatius.