

	<b>IES FELANITX</b>
	<b>INSTRUCCIONS MATRÍCULA FORMACIÓ PROFESSIONAL CURS 2024-2025</b>

### **CALENDARI:**

	<b>Termini</b>
<b>Alumnes matriculats als mateixos estudis d'FP</b> a l'IES Felanitx durant el curs 2023-2024 (alumnat que promociona i alumnat que repeteix)	Del 28 de juny al 5 de juliol
<b>Alumnes nous d'estudis d'FP</b> a l'IES Felanitx Juliol	17, 18 i 19 de juliol
<b>Alumnes nous d'estudis d'FP</b> a l'IES Felanitx Setembre	18 i 19 de setembre

### **PROCÉS DE MATRÍCULA:**

El primer dia de matrícula rebreu un **avís per correu electrònic**.

Accediu al **GestIB** amb el vostre usuari i contrasenya. Es recomana fer-ho amb ordinador per adjuntar la documentació amb més facilitat. Podeu veure les instruccions al [Tutorial](#).

#### **– Amb ordinador:**

Clicau a «Matrícula en línia», al menú de l'esquerra. Apareixerà el menú.

#### **– Amb mòbil:**

Clicau a les tres retxes horitzontals a la part superior esquerra. Apareixerà el menú.

La matrícula en línia consta de diferents apartats:

- 1) «**Informació sobre la matrícula**» (nom alumne/a, estudis, curs i centre).
- 2) «**Indicacions del centre**» que haureu de tenir en compte durant el procés. Inclou alguns documents informatius proporcionats pel centre que fan referència al qüestionari d'autoritzacions.
- 3) «**Selecció de matèries**». **IMPORTANT:** no podreu marcar res en aquest apartat perquè ja hi apareixen seleccionats els mòduls als quals estareu matriculats durant el

curs 2024-2025. Si hi trobau alguna errada posau-vos en contacte amb l'institut i demanau per la cap d'estudis de Formació Professional.

4) «**Observacions**». En aquest apartat heu de posar l'aturada de transport escolar (només els alumnes de CF de Grau Bàsic) i indicar si l'alumne té alguna malaltia crònica, si és el cas. A més hi podeu posar les anotacions que considereu oportunes.

5) «**Afegeix documents**»: heu d'afegir els arxius dels següents documents:

a) **FOTOGRAFIA** actual tipus carnet (si voleu canviar la foto del GESTIB).

b) En cas que us afilieu a l'**AMIPA**, resguard de l'ingrés de la quota. La quota és de 15 € i s'ha d'ingressar al compte de l'APIMA: CAIXABANK ES12 2100 8320 6513 0002 2637. A concepte, cal indicar els noms complets de tots els germans matriculats. A més, cal emplenar el següent formulari (un per família):

<https://forms.gle/FxCFFWkrE86jDnwc7>

c) Si us matriculau al cicle d'**Atenció a persones en situació de dependència** o al cicle de **Cuina i gastronomia**, heu d'adjuntar signat el document adjunt a la matrícula **Circular famílies Flexibilització horari 24-25 SSC o HOT**.

d) Resguard de l'ingrés de l'**APORTACIÓ ECONÒMICA** al compte de l'IES Felanitx: CAIXABANK ES47 2100 8320 6913 0025 1798. S'ha de fer **un sol ingrés que ha d'incloure l'import total**. L'import es detalla per cada cicle formatiu a continuació:

<b>Família professional</b>	<b>Nivell i cicle formatiu</b>	<b>Matrícula + complement material</b>	<b>Import total</b>	<b>Què inclou el complement</b>
Agrària	Grau Bàsic Agrojardineria i Composicions florals	35 + 50	<b>85 €</b>	Agenda, sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic, roba de feina (camiseta, calçons, dessuadora). Aquesta uniformitat s'entrega la primera vegada que l'alumne cursa el primer curs del cicle
	Grau Mitjà Jardineria i floristeria	35 + 50	<b>85 €</b>	Sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic, roba de feina (camiseta, calçons, dessuadora). Aquesta uniformitat s'entrega la primera vegada que l'alumne cursa el primer curs del cicle

Indústries Alimentàries	Grau Superior Vitivinicultura	35 + 50	<b>85 €</b>	Sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic, roba de feina (camiseta, calçons, dessuadora). Aquesta uniformitat s'entrega la primera vegada que l'alumne cursa el primer curs del cicle
Electricitat	Grau Bàsic Electricitat i electrònica	1r curs: 35 + 50 2n curs: 35 + 35	<b>1r curs: 85 €</b> <b>2n curs: 70 €</b>	Agenda, sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic i multímetre
	Grau Mitjà Instal·lacions elèctriques i automàtiques	35 + 35	<b>70 €</b>	Material específic
Administració	Grau Mitjà Gestió administrativa	35 + 35	<b>70 €</b>	Llicències programari específic
	Grau Superior Administració i finances	35 + 35	<b>70 €</b>	Llicències programari específic
Serveis Socioculturals	Grau Mitjà Atenció a persones en situació de dependència	35 + 50	<b>85 €</b>	Sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic i vestuari. Aquesta uniformitat s'entrega la primera vegada que l'alumne cursa el primer curs del cicle
Hoteleria i turisme	Grau Mitjà Cuina i gastronomia	35 + 50	<b>85 €</b>	Sortides didàctiques que no es poden realitzar amb transport públic i material específic.

**En el cas de no fer la matrícula de tots els mòduls d'un curs, sinó d'un o dos mòduls solts:**

- Matrícula d'activitats escolars (inclou assegurança escolar): 10 € per a cada mòdul.
- Complement material: 10 € per a cada mòdul (no inclou uniformitat).

S'ha de fer en un sol pagament, l'ingrés de:

- 20 € (10 + 10) si només s'ha de matricular d'un mòdul
- 40 € (20 + 20) si s'ha de matricular de dos mòduls

*Les famílies en risc social estan exemptes del pagament d'aquestes aportacions. Per*

*acreditar aquest risc s'ha de presentar al centre, bé la resolució administrativa de declaració de risc de l'òrgan competent en matèria d'actuacions de risc (Consell Insular de Mallorca), o bé el conveni d'intervenció social i educatiu familiar entre la família del menor d'edat i els serveis socials del municipi.*

### **TRANSPORT ESCOLAR:**

Els cicles formatius de grau mitjà i grau superior no disposen de transport escolar. Els alumnes en torn d'assistència al matí que necessiteu transport escolar, heu de sol·licitar plaça a la secretaria de l'institut durant la primera setmana de classe. Si queden places lliures, aquestes s'aniran assignant als alumnes per ordre de registre de la sol·licitud.

Els que sol·liciteu transport des de Portocolom heu d'adjuntar un certificat d'empadronament.

### **MALALTIES CRÒNIQUES:**

En cas que l'alumne/a pateixi d'alguna malaltia crònica, s'ha d'indicar a l'apartat "Observacions" i s'ha d'adjuntar un arxiu amb l'informe mèdic que ho acrediti. Nom de l'arxiu «informe mèdic»

### **AUTORITZACIONS:**

En el cas de matrícula d'alumnes menors d'edat, el fet que un dels dos progenitors de l'alumne/a faci la matrícula **implica que l'altre progenitor n'està informat i hi dona la seva conformitat**. Fer la matrícula implica que **els dos progenitors donau el vostre consentiment** als aspectes que es relacionen a continuació.

En el cas de matrícula d'alumnes majors d'edat, l'alumne dona el consentiment als aspectes que es relacionen a continuació.

1. Autoritzau al centre a enviar-vos SMS i correus electrònics al telèfon i adreça de correu que tenim al GESTIB.
2. Autoritzau al centre a fer ús de les vostres imatges i veu (o la dels vostres fills/filles en el cas d'alumnat menor d'edat) obtingudes en l'activitat docent.
3. Autoritzau la vostra participació (o la dels vostres fills/filles en el cas d'alumnat menor d'edat) en les sortides escolars que organitzi l'institut.
4. En cas d'extrema necessitat, autoritzau el vostre trasllat (o la dels vostres fills/filles en el cas d'alumnat menor d'edat) al centre de salut.
5. Autoritzau l'ús de càmeres en les aules per al desenvolupament de l'activitat

lectiva i vos comprometeu a fer un bon ús de les imatges.

6. Només per als alumnes inclosos en el Programa d'Alerta Escolar: autoritzau l'administració dels medicaments pautats.

7. Només per als alumnes que es matriculen per primera vegada a l'institut: autoritzau la creació d'un compte d'usuari en el domini iesfelanitx.cat

8. Només per als alumnes menors d'edat i majors de 16 anys: autoritzau la sortida del centre dels vostres fills/filles durant els esplais i els períodes lectius sense classe.

9. Només per als alumnes menors d'edat: justifiqueu les faltes d'assistència dels vostres fills/filles a les sessions de tutoria que no es facin.

En cas que no doneu el vostre consentiment a una o més de les autoritzacions que es relacionen, ho heu d'indicar el número dels punts en qüestió a l'apartat "Observacions" de la matrícula en línia. *(Exemple, si no voleu autoritzar els punts 2, 5 i 6, però la resta sí, heu de posar: NO AUTORITZ 2, 5 i 6).*

Clicau a «**Desa**» per acabar el procés. Durant el període de matrícula podeu tornar a accedir-hi per afegir observacions o adjuntar documents. Sempre heu de pitjar «**Desa**» per acabar el procés.

En cas de dubtes o problemes, posau-vos en contacte amb l'institut:

Telèfons: 971580497

Correu electrònic: [iesfelanitx@educaib.eu](mailto:iesfelanitx@educaib.eu)